

El Gobierno del Estado de México, a través de la Universidad Digital del Estado de México,

INVITA

a la población interesada en participar en el proceso de ingreso a la

Licenciatura en Informática Administrativa

Objetivo:

Formar profesionistas y profesionales capaces de desarrollar habilidades que le permitan detectar y satisfacer las necesidades referentes a la tecnología informática en las organizaciones, así como analizar, diseñar e implementar soluciones informáticas por medio de sistemas de información en las diferentes áreas de la organización, todo esto con un amplio sentido de servicio y calidad humana.

Para realizar el trámite de preinscripción las y los aspirantes deberán haber concluido sus estudios de educación media superior o estar cursando el último grado.

I. Trámite para el proceso de preinscripción:

A. Realizar prerregistro en línea www.udemex.edu.mx.

B. Realizar el pago correspondiente al Curso de Habilidades Básicas del Modelo en Línea de Educación Superior (CHBMLES), a través del Formato Universal de Pago (FUP).

C. Acudir a la Unidad Académica (UA) de tu elección y entregar en original y copia el comprobante de pago del CHBMLES y FUP, así como en formato digital (pdf) los siguientes documentos:

- Certificado de bachillerato o constancia de estudios con promedio general alcanzado al último grado.
- Acta de nacimiento.
- Identificación oficial (INE, pasaporte, constancia de identidad o credencial de estudiante del año inmediato anterior al término de sus estudios).

II. Curso de Habilidades Básicas del Modelo en Línea de Educación Superior (CHBMLES):

A. Tomar la sesión de inducción en Línea.

B. Realizar en la fecha establecida el CHBMLES.

C. Consultar los resultados en la página: www.udemex.edu.mx

III. Trámite de Inscripción:

Una vez aprobado el CHBMLES, las y los aspirantes deberán:

A. Generar FUP y realizar el pago correspondiente por concepto de inscripción al primer cuatrimestre.

B. Acudir a la UA con la siguiente documentación en original y copia para cotejo, así como en formato digital (pdf):

- Certificado de bachillerato legalizado o constancia de estudios con promedio general alcanzado al último grado.
- Certificado de secundaria.
- Acta de nacimiento.
- Identificación oficial (INE, pasaporte o constancia de identidad).
- Clave Única de Registro de Población (CURP), actualizada.
- Comprobante de domicilio actualizado (recibo de pago de agua, luz, predial, teléfono o constancia domiciliaria) con vigencia no mayor a 3 meses.
- Cuatro fotografías recientes tamaño infantil a color (autoadheribles, no instantáneas).
- Comprobante de pago por concepto de inscripción al primer cuatrimestre.

C. Una vez entregada la documentación deberás llenar la solicitud de inscripción y el formato de seguro facultativo.

Nota: Los documentos originales serán cotejados y se devolverán al estudiante, el mismo día del trámite de inscripción.

IV. Calendario:

ACTIVIDAD	FECHAS
Preinscripción:	del 2 de septiembre al 25 de octubre de 2019
Sesión de inducción:	del 26 al 31 de octubre de 2019
CHBMLES:	del 1 al 30 de noviembre 2019
Publicación de resultados:	5 de diciembre de 2019
Inscripción:	del 9 al 14 de diciembre de 2019
Inicio del módulo:	2 de enero de 2020

Una vez aprobado el CHBMLES, realizado el pago y entregada la documentación requerida para el expediente, se culmina el proceso de inscripción.

Para consultar las direcciones y horario de las Unidades Académicas, visita nuestra página:

http://udemex.edomex.gob.mx/centros_de_atencion

ATENCIÓN:

UNIVERSIDAD DIGITAL DEL ESTADO DE MÉXICO

Toluca, Estado de México, septiembre de 2019.

 [udemex](https://www.facebook.com/udemex)  [@udemex](https://twitter.com/udemex)