

Licenciaturas UDEMEX/UNAM

ADMINISTRACIÓN

Esta carrera forma profesionistas que propician la satisfacción de necesidades y el logro de objetivos de las instituciones públicas, privadas y sociales, a través del aprovechamiento adecuado de sus recursos, mediante la planeación, la organización, la dirección y el control, en las distintas áreas funcionales: personal, finanzas, mercadotecnia, producción e informática. Este profesionista, generalmente trabaja en equipos multidisciplinarios en la aplicación de distintas técnicas de carácter administrativo: de personal, mercadotecnia, producción, contabilidad y sistemas. Así mismo, utiliza la automatización y las técnicas grupales.

Es el profesional capacitado para satisfacer las necesidades de las instituciones públicas, privadas y sociales en el logro de sus objetivos institucionales, a través de la correcta utilización de los recursos y elementos de un proceso (planeación, organización, dirección y control), en las distintas áreas funcionales: personal, finanzas, mercadotecnia, producción e informática.

Perfil Profesional

El profesionista universitario posee un conjunto de conocimientos especializados, adquiridos en un proceso educativo de nivel superior, que le brindan bases teóricas y habilidades prácticas para analizar, tomar decisiones y resolver problemas complejos, ya sea técnico, humanístico, científico o social. Es analítico, crítico, objetivo, reflexivo, abierto a diferentes alternativas, responsable creativo propositivo, emprendedor y por lo tanto, autoridad profesional. Tiene actitud de servicio que lo lleve a producir riqueza intelectual y material para contribuir al mejoramiento de la vida social y a la solución de la problemática nacional en un ámbito de competencia. Actúa con ética y responsabilidad en su desempeño profesional, a partir de la conciencia de que su actividad y sus decisiones tienen consecuencias en razón de la importancia de los asuntos que le son encomendados.

Acreditación

- Haber cubierto el 100% de los créditos y aprobado todas las asignaturas estipuladas en el Plan de Estudios
- Presentar la constancia de haber realizado el Servicio Social, de acuerdo a la Legislación Universitaria
- Aprobar la comprensión de lectura del Idioma Inglés mediante constancia expedida por el CELE de la UNAM Este requisito permite la constancia de la Mediateca de la Facultad, que es un centro de idiomas avalado por el CELE de la UNAM
- Aprobar el examen profesional que comprenderá una prueba escrita y una oral
- Opciones de Titulación
- Seminario de desarrollo en un área de conocimiento
- Cursar y acreditar asignaturas en una universidad extranjera

- Diplomado para efectos de titulación
- Diseño de un sistema o proyecto para una organización
- Tesis

Perfil de egreso

El licenciado en administración es un experto en integrar y dirigir grupos humanos hacia el logro de objetivos organizacionales, mediante la planeación, organización y el control. Las actitudes, habilidades y conocimientos que conforman al Licenciado en Administración son:

Actitudes

- De respeto y compromiso en el aspecto social, profesional y personal
- De servicio
- De aprendizaje permanente
- De responsabilidad
- De análisis y reflexión
- Propositiva en su desempeño

Conocimientos

- Analizar las diferentes tendencias administrativas mercadológicas, de personal y financieras que se han desarrollado hasta la fecha, con base en la cultura organizacional de nuestro país y del entorno ante la actual Globalización y economía.
- Aplicar las diferentes técnicas de Administración, Mercadotecnia, Operaciones, Personal y Finanzas a los diferentes problemas de estas áreas y proponer alternativas de solución para la toma de decisiones.
- Combinar el conocimiento de diversas disciplinas: administración, mercadotecnia, operaciones, personal, psicología y sociología, economía, contabilidad, informática, matemáticas, derecho e investigación para solucionar problemas administrativos y de las repercusiones de sus acciones y conocimientos.

Duración

9 semestres